

В соответствии с приказом Федеральной службы
по надзору в сфере образования и науки
от 08.07.2022 № 769

Список контрольных вопросов

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"неприменено")	Примечание
1.	Формируется ли образовательной организацией и (или) ее филиалом комиссия по индивидуальному отбору лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие), по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств отдельно (далее соответственно - организация, комиссия)?	Пункт 5 Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств <1> (далее - Порядок приема N 1145)		
2.	Определены ли организацией: - состав комиссии?	Пункт 6 Порядка приема N 1145		
	- порядок формирования комиссии?			
	- порядок работы комиссии?			
3.	Разместила ли организация не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, на	Пункт 8 Порядка приема N 1145		

<p>своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила приема в организацию? 			
<ul style="list-style-type: none"> - порядок приема в организацию? 			
<ul style="list-style-type: none"> - перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности? 			
<ul style="list-style-type: none"> - информацию о формах проведения отбора поступающих? 			
<ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья? 			
<ul style="list-style-type: none"> - количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов? 			
<ul style="list-style-type: none"> - количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица? 			
<ul style="list-style-type: none"> - сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии? 			
<ul style="list-style-type: none"> - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в организацию? 			
<ul style="list-style-type: none"> - образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица? 			

4.	Разместила ли организация не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов на информационном стенде: - правила приема в организацию?	Пункт 8 Порядка приема N 1145		
	- порядок приема в организацию?			
	- перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности?			
	- информацию о формах проведения отбора поступающих?			
	- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
	- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов?			
	- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица?			
	- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии?			
5.	Для индивидуального отбора поступающих организация проводит: - тестирование?	Пункт 9 Порядка приема N 1145		
	- предусмотренные организацией предварительные			

	прослушивания, просмотры, показы?			
6.	Установлены ли организацией формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ)?	Пункт 9 Порядка приема N 1145		
7.	Установила ли организация с учетом ФГТ: - требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора)?	Пункт 10 Порядка приема N 1145		
	- систему оценок, применяемую при проведении приема в организации?			
	- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
8.	Способствуют ли выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ: - установленные организацией требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих?	Пункт 11 Порядка приема N 1145		
	- система оценок, применяемая при проведении отбора?			
9.	Ведется ли на каждом заседании комиссии протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии?	Пункт 14 Порядка приема N 1145		

10.	Хранятся ли организацией протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов в личном деле обучающегося, поступившего на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела?	Пункт 14 Порядка приема N 1145		
11.	Утвержден ли приказом руководителя организации состав апелляционной комиссии?	Пункт 18 Порядка приема N 1145		
12.	Формируется ли организацией апелляционная комиссия в количестве не менее 3 человек из числа работников организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году?	Пункт 18 Порядка приема N 1145		
13.	Рассматривается ли организацией апелляция не позднее 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих?	Пункт 19 Порядка приема N 1145		
14.	Принимает ли апелляционная комиссия решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию?	Пункт 20 Порядка приема N 1145		
15.	Принимается ли решение большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии?	Пункт 20 Порядка приема N 1145		
16.	При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса?	Пункт 20 Порядка приема N 1145		

17.	Доводится ли организацией до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись решение апелляционной комиссии?	Пункт 20 Порядка приема N 1145		
18.	На каждом ли заседании апелляционной комиссии ведется протокол?	Пункт 20 Порядка приема N 1145		