



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

от «27» 01 2015

№ 39

г. Саранск

Об аккредитационной комиссии
по аккредитации экспертов и экспертных организаций,
привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1039, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 года № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об аккредитационной комиссии Министерства образования Республики Мордовия по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (приложение 1).

2. Создать аккредитационную комиссию Министерства образования Республики Мордовия по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы и утвердить ее состав (приложение 2).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра Г.А. Явкину.

М и н и с т р

Н.В.Бычков

Журина О.А.
475032

Приложение 1
к приказу
Министерства образования
Республики Мордовия
от «27» 09 2015 № 39

Положение
об аккредитационной комиссии Министерства образования Республики
Мордовия по аккредитации экспертов и экспертных организаций,
привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

1. Общие положения

1. Аккредитационная комиссия Министерства образования Республики Мордовия (далее - Аккредитационная комиссия) создается в целях проведения аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Мордовия.

2. Члены Аккредитационной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3. Аккредитационная комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов гласности, справедливости, добросовестности.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Аккредитационной комиссии осуществляет Министерство образования Республики Мордови.

5. Аккредитационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы», а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции аккредитационной комиссии

6. Аккредитационная комиссия в установленном порядке реализует и осуществляет следующие задачи и функции:

а) устанавливает полномочия физического лица в качестве эксперта и юридического лица в качестве экспертной организации в соответствии с

квалификационными требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации сроком на 3 года;

б) отказывает в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта и юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы.

3. Права аккредитационной комиссии

7. Аккредитационная комиссия для осуществления своей деятельности в установленном порядке вправе:

а) приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Мордовия, представителей общественных объединений, граждан;

б) запрашивать у претендента на установление полномочий эксперта (далее - претендент) и у организации, претендующей на установление полномочий экспертной организации (далее - организация), необходимую информацию для реализации и осуществления задач и функций Аккредитационной комиссии;

в) информировать претендента и организацию о соответствии или несоответствии установленным квалификационным требованиям, о прекращении полномочий, о результатах своей деятельности через информационно - телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет».

4. Порядок формирования деятельности аккредитационной комиссии

8. Состав Аккредитационной комиссии формируется в количестве не менее 7 и не более 15 членов из числа:

а) государственных гражданских служащих службы;

б) представителей Министерства образования Республики Мордовия и подведомственных ему организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

9. Для установления полномочий претендент представляет в Министерство образования Республики Мордовия заявление и прилагаемые к нему документы.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются претендентом одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе - лично претендентом или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, либо через представителя, действующего на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью - через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет».

11. В заявлении указываются следующие сведения о претенденте:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
б) реквизиты документа, удостоверяющего личность;
в) контактная информация (место жительства (место пребывания), телефон);

г) уровень высшего образования, наименование организации, выдавшей документ о высшем образовании и о квалификации, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации;

д) место работы (полное наименование и местонахождение работодателя), занимаемая должность;

е) стаж (опыт) работы в сфере образования;

ж) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой претендент подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

з) идентификационный номер налогоплательщика и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;

и) согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К заявлению претендента прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность;

б) копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов об образовании и о квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года);

в) рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования;

г) опись представленных документов.

13. Для установления полномочий организация представляет в Министерство образования Республики Мордовия заявление и прилагаемые к нему документы.

Заявление и прилагаемые документы представляются организацией одним из следующих способов:

а) на бумажном носителе - лично представителем организации или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью - через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет».

14. В заявлении организации указываются следующие сведения:

а) полное и сокращенное (последнее - при наличии) наименования;

б) место нахождения, а также контактный телефон, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;

г) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке организации на учет в налоговом органе;

д) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой организация подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

15. К заявлению об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов;

б) копии локальных нормативных актов, устанавливающих требования к экспертам, привлекаемым экспертной организацией для проведения аккредитационной экспертизы, а также регламентирующих порядок оценки соответствия привлекаемых экспертов установленным требованиям;

в) копии локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по подготовке и участию в проведении аккредитационной экспертизы;

г) копия перечня привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы, заверенная подписью руководителя организации;

д) опись прилагаемых документов.

16. В случае правильного заполнения претендентом (организацией) заявления, наличия полного комплекта прилагаемых к нему документов Министерство образования Республики Мордовия допускает претендента (организацию) к оценке соответствия квалификационным требованиям (требованиям) для установления полномочий физического лица в качестве эксперта, установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.

17. Оценка соответствия претендента квалификационным требованиям проводится комиссией в два этапа.

На первом этапе комиссия рассматривает документы, представленные претендентом, и принимает решение о допуске претендента ко второму этапу проведения квалификационного экзамена либо об отказе в допуске ко второму этапу.

На втором этапе комиссией проводится квалификационный экзамен в устной и письменной форме.

18. Оценка соответствия организации установленным требованиям проводится комиссией на основании документов, представленных организацией.

Министерство образования Республики Мордовия вправе организовать и провести при необходимости выездную проверку организации.

19. На основании документов, представленных претендентом (организацией), и результатов квалификационного экзамена претендента, результатов выездной проверки организации (в случае ее проведения) комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы;

б) об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования) либо об отказе в установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы.

20. Основаниями для отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) являются:

а) несоответствие претендента установленным квалификационным требованиям (несоответствие организации установленным требованиям);

б) выявление недостоверной информации в заявлении претендента (организации) и (или) прилагаемых к нему документах, в том числе в перечне привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы;

в) наличие решения Министерства образования Республики Мордовия о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) по основаниям:

- неисполнение без уважительной причины экспертом (экспертной организацией) обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении аккредитационной экспертизы;

- нарушение экспертом (экспертной организацией) прав и законных интересов организации, осуществляющей образовательную деятельность, допущенное при проведении аккредитационной экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в аккредитационный орган информации;

- невыполнение экспертом (экспертной организацией) требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения государственной аккредитации;
- указание экспертом (экспертной организацией) недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган;
- представление экспертом (экспертной организацией) заявления о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации), принятого в течение предшествующих трех лет до подачи заявления.

21. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) проводится по заявлению претендента (организации) не ранее чем через один год после отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

22. Эксперт (экспертная организация), который в период действия своих полномочий перестал соответствовать установленным требованиям, обязан уведомить об этом аккредитационный орган в течение 10 рабочих дней.

23. Эксперт (экспертная организация) обязан уведомлять с указанием причины и приложением копий соответствующих документов аккредитационный орган об изменениях сведений, представленных экспертом (экспертной организацией) в аккредитационный орган при прохождении процедуры установления полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации), не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

24. Аккредитационная комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) в следующих случаях:

- а) неисполнение без уважительной причины экспертом (экспертной организацией) обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении аккредитационной экспертизы;
- б) нарушение экспертом (экспертной организацией) прав и законных интересов организации, осуществляющей образовательную деятельность, допущенное при проведении аккредитационной экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в аккредитационный орган информации;
- в) невыполнение экспертом (экспертной организацией) требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения государственной аккредитации;
- г) указание экспертом (экспертной организацией) недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган;
- д) представление экспертом (экспертной организацией) заявления о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации);
- е) представление экспертной организацией уведомления, указанного в пункте 4.16 настоящего положения.

25. Аккредитационная комиссия формируется на срок пять лет со дня вступления в силу данного приказа.

5. Организация деятельности аккредитационной комиссии

26. В состав Аккредитационной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Аккредитационной комиссии.

Аккредитационную комиссию возглавляет председатель Аккредитационной комиссии – заместитель Министра образования Республики Мордовия. В случае отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя Аккредитационной комиссии.

27. Председатель Аккредитационной комиссии:

а) определяет место и время проведения заседаний Аккредитационной комиссии;

б) формирует на основе предложений членов Аккредитационной комиссии план работы и повестку дня очередного заседания;

в) дает поручения членам Аккредитационной комиссии.

28. Члены Аккредитационной комиссии вносят предложения по плану работы, в повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Аккредитационной комиссии, а также проектов его решений.

29. Заседания Аккредитационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Проводит заседание Аккредитационной комиссии председатель комиссии. Заседание Аккредитационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Аккредитационной комиссии.

30. Решения Аккредитационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Аккредитационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

31. Решение Аккредитационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и лицами, входящими в состав Аккредитационной комиссии, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Аккредитационной комиссии.

32. В соответствии с решением комиссии Министерство образования Республики Мордовия не позднее 30 рабочих дней со дня приема заявления издает приказ об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) или об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

Распорядительный акт Министерства образования Республики Мордовия о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации)

издается в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Приложение 2
к приказу
Министерства образования
Республики Мордовия
от «17» 01 2015 № 39

Состав аккредитационной комиссии Министерства образования Республики Мордовия по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

Председатель: Явкина Галина Анатольевна	заместитель Министра образования Республики Мордовия
Заместитель председателя: Журина Ольга Анатольевна	заместитель начальника отдела лицензирования и государственной аккредитации Министерства образования Республики Мордовия
Секретарь: Смолькина Марина Анатольевна	главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации Министерства образования Республики Мордовия
Члены комиссии: Ванисова Ирина Валерьевна	начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Министерства образования Республики Мордовия
Герасимова Елена Ефимовна	начальник организационно-правового отдела Министерства образования Республики Мордовия
Куршева Елена Алексеевна	начальник отдела профессионального образования Министерства образования Республики Мордовия
Надяйкина Людмила Алексеевна	начальник отдела социально- педагогической поддержки, реабилитации и семейных форм устройства детей Министерства образования Республики Мордовия
Пайганов Николай Александрович	начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации Министерства образования Республики Мордовия
Петров Павел Валентинович	начальник отдела государственного надзора за соблюдением

Рязанова Татьяна Вениаминовна

Савичева Татьяна Николаевна

законодательства в сфере
образования Министерства
образования Республики Мордовия
начальник отдела государственного
контроля качества образования
Министерства образования
Республики Мордовия
начальник отдела организационно-
технологического сопровождения
лицензирования и государственной
аккредитации образовательных
учреждений Государственного
бюджетного учреждения Республики
Мордовия «Центр мониторинга и
оценки качества образования»